

REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE TESI DI LAUREA¹

Art. 1 Definizione

- a. L'argomento della tesi deve essere pertinente ad ambiti di ricerca ricadenti nei Settori Scientifico Disciplinari (SSD) previsti nell'Ordinamento didattico del Corso di Studi. Le tesi possono essere di tipo compilativo o sperimentale. Queste ultime possono essere svolte nei laboratori di ricerca ove operano i docenti dei Corsi di Studi del Dipartimento, oppure in strutture esterne, con le quali vengono stipulate opportune convenzioni.
- b. La tesi sperimentale riporta i dati relativi al lavoro di ricerca svolto dallo studente, mentre quella compilativa riassume ed elabora in maniera critica le acquisizioni recenti della letteratura scientifica internazionale.
- c. Lo studente può altresì essere autorizzato a svolgere parte del lavoro di tesi sperimentale in mobilità internazionale per un periodo non inferiore a 3 mesi, al termine del quale, sulla base della valutazione dell'attività svolta, il Consiglio del Corso di Studi delibera il riconoscimento dei Crediti Formativi Universitari e il periodo integrativo necessario per il completamento del lavoro di tesi.
- d. L'elaborato finale può essere redatto anche in lingua inglese. L'uso di altre lingue della Comunità Europea deve essere comunque autorizzato dal Coordinatore del Consiglio di Corso di Studi. Le modalità di svolgimento della tesi sono dettagliate nel Regolamento didattico del Corso di Studi.

Art. 2 Crediti per la richiesta della tesi

Il candidato è tenuto a concordare per tempo con il relatore l'argomento su cui verterà la prova finale, depositando la domanda di assegnazione tesi e la relativa documentazione entro i termini previsti presso il Macro Settore Servizi Didattica e Studenti del Dipartimento di Farmacia e SSN.

La tesi sperimentale per i corsi magistrali a ciclo unico, può essere richiesta dopo l'acquisizione di **200 CFU** e quella compilativa dopo **220 CFU**. Sono esclusi dal computo i crediti derivanti dal tirocinio pratico valutativo.

Per le tesi sperimentali o compilative relative al corso di studio magistrale in Scienza della nutrizione, i candidati devono aver acquisito **54 Crediti**. Sono esclusi dal computo i crediti derivanti dal tirocinio pratico valutativo.

Per la tesi compilativa per le lauree triennali, la tesi può essere richiesta dopo l'acquisizione del numero di **120 CFU**.

¹ Si precisa che, per esigenze di leggibilità del documento, i termini riferiti a persone compaiono solo al maschile. Si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

Art. 3 Relatori e Correlatori

I relatori delle tesi svolte presso l'Unical sono docenti afferenti ad un SSD presente nel piano di studio dello studente. Negli altri casi, le tesi sono seguite da un relatore esterno, sotto la responsabilità di un docente del Dipartimento, che assume la funzione di relatore interno. Eventuali correlatori possono essere indicati dal relatore sul modulo della richiesta di tesi.

Art. 4 Modalità di assegnazione delle tesi

Lo studente, dopo aver acquisito la disponibilità del relatore, compila in ogni sua parte il/i modulo/i scaricabile/i sul sito web del Dipartimento (vedi allegato) e da inserire su ticket.unical.it. La data di inizio della tesi coincide con la data di presentazione del modulo. Qualora lo studente non trovasse un relatore disponibile, può presentare istanza al Coordinatore del proprio Corso di Studio che provvederà ad assegnargli un relatore d'ufficio.

Art. 5 Durata della tesi

- a. Lo svolgimento della tesi sperimentale per le Lauree Magistrali a Ciclo Unico è rapportato ai 15 CFU della Prova Finale, da distribuire in un arco temporale dai 6 ai 12 mesi;
- b. Lo svolgimento della tesi sperimentale per la Laurea Magistrale in Scienza della Nutrizione è rapportato ai 15 CFU della Prova Finale, da distribuire in un arco temporale di 6 mesi;
- c. Lo svolgimento della tesi compilativa per le Lauree Magistrali a Ciclo Unico e Magistrale in Scienza della nutrizione è rapportato ai 15 CFU della Prova Finale, da distribuire in un arco temporale massimo di 6 mesi;
- d. Lo svolgimento della tesi compilativa per le Lauree Triennali è rapportato ai 6 CFU della Prova Finale, da distribuire in un arco temporale massimo di 3 mesi;
- e. Il relatore di tesi è responsabile dell'osservanza del periodo impegnato nel lavoro di tesi.
- f. Il relatore può interrompere il lavoro di tesi qualora vi siano gravi negligenze da parte dello studente. Tra queste si annovera un ridotto impegno dello studente a terminare la tesi nel tempo previsto.

Art.6. Tesi svolte all'estero

- a. Gli studenti del Dipartimento iscritti ai corsi di Laurea Magistrale possono svolgere la ricerca tesi in mobilità internazionale.
- b. Il Corso di Studio deve deliberare l'assegnazione di almeno 10 CFU, all'interno di quelli previsti per la prova finale e per un periodo non inferiore a 3 mesi, per il lavoro di tesi svolto all'estero.

- c. Lo studente interessato a svolgere la tesi presso Università estere, è tenuto a presentare apposita domanda al Corso di Studio, allegando la documentazione a firma di un relatore interno. Al termine del periodo di permanenza all'estero, sulla base della documentazione e della certificazione fornita dall'Università ospitante, il Corso di Studio delibera il riconoscimento dei crediti da assegnare.

Art. 7 Corso di sicurezza

Gli studenti assegnatari di una tesi sperimentale devono obbligatoriamente seguire un corso di sicurezza, predisposto dal Dipartimento, prima dell'inizio della tesi.

Art. 8 Domanda di conseguimento titolo e consegna tesi

Per poter partecipare alla seduta di Laurea, lo studente deve aver sostenuto tutti gli esami del proprio piano di studio (compreso il Tirocinio) e compilare sul sistema ESSE3 la domanda di conseguimento titolo entro 20 giorni dall'inizio della sessione di laurea. La domanda dovrà essere controfirmata dal relatore e inviata all'Ufficio della Segreteria Studenti del Dipartimento di Farmacia e SSN. La tesi dovrà essere in PDF/A e firmata dallo studente e digitalmente sia dal relatore o relatori e dai correlatori e inserita in ESSE3 nella Domanda di conseguimento titolo, entro i termini che verranno indicati nello scadenziario pubblicato sul sito del Dipartimento.